

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené nadlimitní řízení
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
pro veřejnou zakázku na stavební práce

Rekonstrukce Náměstí a přilehlých ulic Velké Meziříčí

ZADAVATEL 1:

Město Velké Meziříčí
Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí

ZADAVATEL 2:

Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko
Vodárenská 244/2, 591 01 Žďár nad Sázavou

SVAZEK 1

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného nadlimitního řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), na veřejnou zakázku na stavební práce.

Veřejná zakázka je zadávána společně dvěma zadavateli (Město Velké Meziříčí a Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko), přičemž dle jejich vzájemné písemné smlouvy vystupuje navenek vůči třetím osobám Město Velké Meziříčí, které je k tomu zmocněno. Veřejná zakázka bude z tohoto důvodu uveřejněna výhradně na profilu zadavatele Město Velké Meziříčí. Pokud není uvedeno jinak, tak oba zadavatelé jsou dále v celé zadávací dokumentaci společně označováni pouze jako „zadavatel“.

Současně je stavba, která je předmětem zadávacího řízení z provozních důvodů rozčleněna na dvě části, nikoliv však na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Jde o část financovanou z prostředků Města Velké Meziříčí a část financovanou z prostředků Svazu vodovodů a kanalizací Žďársko. Obě části tvoří jeden Projekt. Povinností dodavatele je podat nabídku na obě tyto části.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Město Velké Meziříčí**
 Sídlo: Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
 Zastoupení: **Ing. arch. Alexandros Kaminaras** – starosta města
 IČO: 002 95 671
 DIČ: CZ00295671

a

Název zadavatele: **Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko**
 Sídlo: Vodárenská 244/2, 591 01 Žďár nad Sázavou
 Zastoupení: **Ing. Radek Zlesák**, předseda předsednictva
 IČO: 433 83 513
 DIČ: CZ43383513

Identifikace společnosti pověřené administrací zadávacího řízení, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace (Svazky 1 až 4 zadávací dokumentace včetně příloh):

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
 Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
 Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – předseda správní rady
 Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky

IČO: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:

Část Město Velké Meziříčí

Název zpracovatele: **FILDMAN PROJEKT s.r.o.**
Sídlo: Bukovická 745, 788 15 Velké Losiny
IČO: 080 14 469

Část Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko

Název zpracovatele: **Ing. Josef Novotný**
Sídlo: U Dvora 11, Jihlava 586 01
IČO: 320 04 401

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je revitalizace Náměstí a přilehlých ulic ve Velkém Meziříčí. V současné době je území využíváno jako místní obslužné komunikace a chodníky funkční tř. C3 a D3. Úpravou se funkční třídy a účel komunikací z větší části mění. Celé náměstí, ul. Komenského a část ul. Kostelní budou nově součástí pěší zóny tř. D1. Pro ostatní části stavby bude platit současný režim. Jsou navrženy dlážděné vozovky s přidruženými dlážděnými chodníky a dlážděná pěší zóna. Součástí předmětu veřejné zakázky je mimo jiné i rekonstrukce vodovodních řadů a kanalizace, realizace veřejného osvětlení a výsadba zeleně vč. 5leté následné péče.

Podrobný popis celého předmětu veřejné zakázky je uveden v projektové dokumentaci, resp. v projektových dokumentacích, které jsou součástí zadávací dokumentace.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

45000000-7 - Stavební práce
45233160-8 - Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45233000-9 - Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
45233100-0 - Stavební úpravy pro komunikace
45112000-5 - Výkopové a zemní práce
45432112-2 - Pokládka dlažby
45231300-8 - Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45232400-6 - Stavební práce na výstavbě kanalizace
45316100-6 - Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel neumožňuje podat nabídku pouze na části veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ.

Veřejná zakázka je však rozdělena na 2 dílčí části z důvodu společného zadávání veřejné zakázky dvěma zadavateli. Obě části tvoří jeden celek a každý dodavatel je povinen podat nabídku na obě vymezené části. Každá část má vzájemně související samostatné obchodní podmínky, takže výsledkem zadávacího řízení bude uzavření dvou samostatných smluv o dílo s jedním vybraným dodavatelem. Rozdělení je následující:

ČÁST 1

Revitalizace Náměstí a přilehlých ulic – financováno z prostředků Města Velké Meziříčí (dále také jen „náměstí“)

ČÁST 2

Realizace vodovodu a splaškové kanalizace – financováno z prostředků Svazku vodovodů a kanalizací Žďársko (dále také jen „VAK“)

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena podle kontrolního rozpočtu zpracovatele příslušné projektové dokumentace a celkem činí **247 828 065,13 Kč bez DPH**.

ČÁST 1 financováno z prostředků Města **184 467 236,59 Kč bez DPH**

ČÁST 2 financováno z prostředků VAK **63 060 828,54 Kč bez DPH**

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude v některé části vyšší, než je výše definovaná předpokládaná hodnota, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení. Pokud by nabídkovou cenou vybraného dodavatele došlo v některé části k překročení předpokládané hodnoty, projedná nejprve zadavatel možnost zvýšení finančního rámce této části veřejné zakázky a podle výsledků projednání pak rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

3.5. SOUBĚŽNÉ STAVBY

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávané veřejné zakázky proběhnou souběžně stavby jiných osob, konkrétně společností EG.D a.s., GasNet s.r.o., CETIN a.s. a Matrigo s.r.o. Zadavatel v průběhu zpracovávání dokumentace pro provádění stavby s těmito společnostmi jednal. Výsledkem je etapizace díla vč. předjednaného harmonogramu, které jsou součástí zadávací dokumentace (Svazek 3 příloha – Etapizace stavby a Svazek 3 příloha - Harmonogram provádění stavby). V harmonogramu je zohledněn a zapracován čas, který tyto společnosti potřebují pro provedení souběžných staveb. Budoucí zhotovitel je povinen všechny tyto související stavební práce jejich zhotovitelům umožnit a umožnit jim vstup na staveniště. Provedení by mělo být zahájeno a dokončeno ve lhůtách uvedených v harmonogramu.

Zadavatel upozorňuje, že změna lhůty pro provedení díla s ohledem na provádění souběžných staveb není možná, s výjimkou případů, kdy prokazatelně dojde k odepření součinnosti společností provádějící souběžnou stavbu, jenž bude mít nezanedbatelný dopad na harmonogram provádění stavby.

3.6. ZÁCHRANNÝ ARCHEOLOGICKÝ VÝZKUM

Součástí veřejné zakázky je i provedení Záchraného archeologického výzkumu (ZAV), na jehož provedení uzavřou oba zadavatelé samostatnou smlouvu s oprávněnou osobou, jejíž výběr proběhne v samostatném zadávacím řízení. Předpokládaná hodnota ZAV je uvažována v částce **6 000 000,- Kč bez DPH**, avšak ZAV není předmětem zadávané veřejné zakázky. Předmětem této veřejné zakázky je pouze součinnost dodavatele při zemních a obslužných pracích pro ZAV. **Postup provádění ZAV byl konzultován se společností ARCHAIA Brno z. ú.**

Zhotovitel je povinen poskytnout odborné společnosti provádějící ZAV součinnost při provádění výzkumu, a to zejména ve spojitosti s potřebným čerpáním spodní vody v místech stavby, prováděním vybraných zemních prací v místě výzkumu a odvoz a uložení vytěžené zeminy ze ZAV.

Archeologický výzkum bude realizován tak, aby jeho provádění nemělo dopad na harmonogram provádění díla. Odlišně tomu bude u míst vyznačených v situaci (viz PD - Situace plochy - ZAV). U ploch označených jako 1 a 2a bude ZAV probíhat 2 měsíce před zahájením dané etapy, přičemž zhotovitel stavby musí provést odkryv vrchních vrstev. Na ostatních plochách (2b, 2c, 2d, 2e, 2f) bude ZAV realizován v předstihu 14 dnů před zahájením dané etapy, pokud se zadavatel, zhotovitel stavby a realizátor ZAV nedohodnou jinak (tedy že je reálné provádět zde ZAV v průběhu realizace dané etapy bez prodloužení termínu dokončení dané etapy). Celková doba trvání terénní části ZAV je zahrnuta v harmonogramu.

Zadavatel v této chvíli nezná a ani znát nemůže jaký rozsah součinnosti dodavatele bude ZAV vyžadovat. Podle zkušeností z obdobných staveb předpokládá zadavatel finanční hodnotu součinnosti dodavatele v částce **500 000 Kč bez DPH**. Vzhledem k tomu, že skutečná hodnota součinnosti bude následně vycházet z požadavků ZAV, požaduje zadavatel po všech dodavatelích, aby v příslušných položkách Ostatních a vedlejších nákladů uvažovali s uvedenou hodnotou, protože jen tak zůstane zachována férová soutěž mezi dodavateli (400 tis. Kč bez DPH v rámci soupisu města a 100 tis. Kč bez DPH v rámci soupisu VAK, blíže viz Svazek 4 ZD).

Fakturace ZAV bude probíhat dle skutečně provedených prací, na základě nejnižších jednotkových cen obdobných položek v jiných částech položkového rozpočtu.

3.7. ZAJIŠTĚNÍ PŘÍSTUPU A PŘÍJEZDU K NEMOVITOSTEM

Na náměstí je řada obytných a veřejných budov, které musí zůstat přístupné pro obyvatele, zaměstnance a návštěvníky. Zadavatel zejména upozorňuje, že vybraný dodavatel je povinen zabezpečit bezpečný přístup zejména do ZŠ Komenského a kostela sv. Mikuláše a zachovat důstojné prostředí v okolí s ohledem na probíhající obřady (svatby, pohřby). Zadavatel předkládá v rámci projektové dokumentace i plán BOZP, který mimo jiné řeší i zajištění přístupu a příjezdu (zejména vozidel IZS) k dotčeným nemovitostem. Povinností vybraného dodavatele je provést veškerá potřebná opatření k zajištění přístupu a příjezdu k nemovitostem v souladu s plánem BOZP a Zásadami organizace výstavby a v průběhu stavby tato místa udržovat v bezpečném stavu.

3.8. ZAJIŠTĚNÍ SVOZU KOMUNÁLNÍHO ODPADU

V době provádění stavby je nezbytné zajistit odvoz komunálního a tříděného odpadu (papír, plast, sklo, kovy a BIO) z přilehlých nemovitostí. Povinností budoucího zhotovitele je zabezpečit pro každou etapu stavby místa pro svoz komunálního a tříděného odpadu a dopravu nádob z přilehlých nemovitostí na místo svozu přístupné pro sběrné vozidlo. Pro úplnost zadavatel sděluje, že svoz komunálního odpadu se provádí dle svozového kalendáře, který si budoucí zhotovitel musí pro příslušný kalendářní rok ověřit u svozové firmy (Technické služby VM s.r.o., FCC Česká republika, s.r.o.) a odsouhlasit s ní konkrétní podmínky zajištění bezvadného zajišťování služeb.

3.9. ETAPIZACE STAVBY

Zadavatel upozorňuje, že realizace veřejné zakázky probíhá na centrální ploše města Velké Meziříčí a výrazným způsobem negativně ovlivňuje dopravu vozidel a pohyb osob ve městě. Současně Stavba omezuje životní komfort obyvatel a provozovatelů sousedících nemovitostí. Zhotovitel se musí v návrhu smlouvy zavázat, že k realizaci nasadí dostatečné množství pracovních kapacit, strojů a mechanizace, aby minimalizoval negativní vlivy stavby na provoz města a obyvatel.

S ohledem na výše uvedenou skutečnost je zadavatelem dále vymezena závazná etapizace celé stavby (Svazek 3 příloha – Etapizace stavby) vč. harmonogramu provádění díla (Svazek 3 příloha - Harmonogram provádění stavby). Povinností budoucího zhotovitele bude stavbu realizovat v souladu s vymezenou etapizací a harmonogramem.

3.10. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU ZE SMLOUVY - ZAV

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu rozsahu závazku ze smlouvy ve spojitosti se součinností při provádění ZAV, a to pokud by se při realizaci ZAV zjistilo, že je potřeba větší nebo menší rozsah prací, než se kterým počítá zadávací dokumentace.

4. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. LHŮTA PLNĚNÍ

Lhůta plnění veřejné zakázky je podrobně uvedena v obchodních podmínkách.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je město Velké Meziříčí, kraj Vysočina. Podrobné vymezení místa plnění je podrobně uvedeno v projektové dokumentaci, resp. v projektových dokumentacích a v obchodních podmínkách.

5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

5.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

5.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům dle § 38 zákona. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace, a které rozsahem odpovídají § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona.

Upozornění:

Předmětem veřejné zakázky je vymezen 2 samostatnými projektovými dokumentacemi, a to projektovou dokumentací s názvem „Rekonstrukce Náměstí a přilehlých ulic“, zpracovanou společností FILDMAN PROJEKT s.r.o., se sídlem Bukovická 745, 788 15 Velké Losiny, IČO: 08014469 a projektovou dokumentací s názvem „VELKÉ MEZIRÍČÍ, NÁMĚSTÍ - Rekonstrukce vodovodu a kanalizace“ zpracovanou Ing. Josefem Novotným, se sídlem U Dvora 11, Jihlava 586 01, IČO: 32004401.

6.2. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

6.3. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace (projektová nebo technická dokumentace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny samostatně pro každou část veřejné zakázky (viz rozdělení v bodě 3.3. tohoto svazku zadávací dokumentace). Obchodní podmínky jsou zpracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako svoje návrhy smluv na obě části veřejné zakázky, tj. předloží dva návrhy smluv.

Součástí obchodní podmínek je i příloha č. 4 se seznamem kontaktních osob. I tuto přílohu je každý dodavatel povinen řádně vyplnit a vložit do své nabídky. Osoby realizačního týmu musí odpovídat osobám, kterými dodavatel prokazuje příslušnou část technické kvalifikace, jsou-li tyto osoby v technické kvalifikaci požadovány.

7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrhy smluv předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou nepřipustné s výjimkou případů doplnění dle předchozího bodu a případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

7.3. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ

Zadavatel předpokládá financování zakázky z vlastních zdrojů.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena včetně všech cenových údajů je uveden ve Svazku 4 - Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

Zadavatel upozorňuje, že součástí povinností každého dodavatele je mimo ocenění předaného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, i uvedení ceny za provedení nové přípojky (vodovodní přípojky a přípojky splaškové kanalizace, přípojky dešťové kanalizace jsou součástí předmětu plnění), a to v příslušném článku obchodních podmínek pro část 1 (město).

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucí stavby se nepředpokládá. Místo plnění je veřejně přístupné.

10. JISTOTA

10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **1 000 000,- Kč**.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odstavce 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být v nabídce údaj o provedené platbě zadavateli. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: **6015-1427751/0100**, variabilní symbol: **IČO dodavatele**. Zadavatel dále doporučuje do poznámky k platbě vložit název veřejné zakázky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Podmínky a lhůty vrácení či případné plnění z jistoty řeší § 41 zákona.

10.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Délka zadávací lhůty je stanovena na **6 měsíců**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

11. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

11.1. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.2. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č.

159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i k poddodavatelům, kterými je prokazována část kvalifikace.

11.3. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu nabídky.

Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na závěr účastník v krycím listu nabídky prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Součástí čestného prohlášení v krycím listu nabídky je rovněž obecné potvrzení účastníka, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Upozornění:

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že může po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, tedy konkrétních důkazů, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jenž představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů, zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.

11.4. PRÁVO NA ZMĚNU DODAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona ve spojení s ust. 222 odst. 10 písm. a) zákona vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smluv na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od některé smlouvy o dílo pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem, případně pokud dojde k odstoupení od některé smlouvy ze strany dodavatele z důvodů neležících na straně zadavatele, bude odstoupení uplatněno u všech uzavřených smluv v rámci této veřejné zakázky (podrobněji viz obchodní podmínky). Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smluv na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smluv dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky (např. vzorky). Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvy o dílo nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy o dílo účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smluv opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Nové smlouvy s takto osloveným dodavatelem pak budou uzavřeny za podmínek, které nabídnul v původním zadávacím řízení.

12. PODDODAVATELÉ

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto předpokládaných poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

13. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

13.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

13.2. ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a profilu zadavatele E-ZAKAZKY, dostupného na internetové adrese: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/2e614ff8-5461-44d4-b109-456efdfaa8f2>.

Podrobné informace o profilu zadavatele a elektronickém nástroji naleznete v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/>, zejména v sekci „Manuál dodavatel“ (v zápatí stránky). Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a *.xls či obdobném

Poznámka: zadavatel doporučuje, aby samotné podání obsahovalo celou nabídku v jednom nebo více dokumentech formátu pdf, samostatně položkový rozpočet ve formátu xls/xlsx a samostatně návrhy smluv ve formátu doc/docx.

Šifrování nabídky probíhá automaticky při jejím podání, v rámci elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídky v elektronickém nástroji je nezbytná jejich registrace.

13.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek či v Úředním věstníku Evropské unie (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

13.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

13.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a rovněž doporučené řazení jednotlivých dokumentů:

- 13.6.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a případně další informace dle vzoru formuláře.
- 13.6.2. **Doklad o poskytnutí jistoty**. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele bude v nabídce vložen údaj o provedené platbě zadavateli (v dalším viz § 41 ZZVZ).
- 13.6.3. **Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů** nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, o tom, že nehodlá využít poddodavatelů.
- 13.6.4. **Návrh smlouvy** – část 1 - tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být příloha:
 - **Položkový rozpočet (město)** ve formátu xls/xlsx, zpracovaný dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a pokynů zadávací dokumentace – Svazek 4 – Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.
- 13.6.5. **Návrh smlouvy** – část 2 - tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být příloha:
 - **Položkový rozpočet (VAK)** ve formátu xls/xlsx, zpracovaný dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a pokynů zadávací dokumentace – Svazek 4 – Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.
- 13.6.6. **Rekapitulace celkové nabídkové ceny** – zahrnující součet nákladů za obě části stavby.
- 13.6.7. **Doklady prokazující kvalifikaci** dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2 zadávací dokumentace)

Dle § 211 odstavec 7 zákona platí, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele, učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný.

13.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní

způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel při otevírání zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

14.2. PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona. Zadavatelem má právo uveřejnit anonymizovaný protokol o otevírání nabídek na profilu zadavatele, a to i bez předchozí žádosti účastníka dle § 109 odst. 3 zákona.

15. HODNOCENÍ NABÍDEK

15.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

15.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

15.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

15.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

16. UZAVŘENÍ SMLOUVY

16.1. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy:

- předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatkem smlouvy). V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu do doby podpisu smlouvy nepředpokládá žádnou změnu, seznam opětovně předkládat nemusí, a má se za to, že platí seznam poddodavatelů uvedený v nabídce.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

17.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

17.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

18.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- Svazek 1 – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- Svazek 1 příloha – Krycí list nabídky
- Svazek 1 příloha – Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- Svazek 2 – Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- Svazek 2 příloha – Formulář pro uvedení seznamu referenčních zakázek
- Svazek 2 příloha – Formulář pro uvedení seznamu techniků
- Svazek 3 – Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo (pro část 1 i 2)
- Svazek 3 příloha – Etapizace stavby (pro část 1 i 2)
- Svazek 3 příloha – Harmonogram provádění stavby (pro část 1 i 2)
- Svazek 4 – Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Svazek 5 – Projektová dokumentace stavby (pro část 1 i 2)
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (pro část 1 i 2)

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na **profilu zadavatele města Velké Meziříčí**, pod názvem veřejné zakázky.

18.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena:

- Elektronicky pomocí elektronické pošty na email: boris.vrbka@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Boris Vrbka, tel.: +420 545120276.
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky RTS, a.s. pro účely vysvětlení zadávací dokumentace: enhf5gn
- Prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení z vlastního podnětu.

18.3. ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

19. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

19.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 5 ZZVZ.

19.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronické pošty, datových schránek či prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

V případě komunikace prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email RTS, a.s. pro účely komunikace: lucie.vrbkova@rts.cz. Tato adresa elektronické pošty se přednostně týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní elektronická adresa pro podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v bodě Vysvětlení zadávací dokumentace výše. Účastník zadávacího řízení uvede svoji adresu elektronické pošty pro případnou elektronickou komunikaci v krycím listu nabídky.

19.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

19.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (email, datovou schránku) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

19.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.

**Pavel
Mitáš** Digitálně
podepsal Pavel
Mitáš
Datum:
2024.11.28
08:56:53 +01'00'